

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТИШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2014 г.

№ 16

Об утверждении плана перевода в электронный вид муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Тишанского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на основании протокола заседания рабочей группы по организации межведомственного взаимодействия для обеспечения предоставления государственных, муниципальных услуг и услуг иных организаций в электронной форме от 20.05.2013 № 1, утвержденного первым заместителем председателя Правительства Волгоградской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить план перевода в электронный вид муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Тишанского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области. (Приложение).
2. Постановление администрации Тишанского сельского поселения от 25.10.2012г. № 46 признать утратившим силу.
3. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации Тишанского сельского поселения.
4. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу с момента обнародования.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
сельского поселения



А.Н. Сафронов

**План
перевода в электронный вид муниципальных услуг (функций),
предоставляемых (осуществляемых) администрацией Тишанского сельского поселения Нехаевского муниципального района
Волгоградской области**

№	наименование услуги (функции)	поставщик услуги (функции)	этапы перевода услуги (функции) в электронную форму (см. примечание)				
			1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	5 этап
1	Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
2	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
3	Выдача документов (выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов)	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
4	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015

5	Осуществление земельного контроля за использованием земель Тишанского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
6	Осуществление муниципального жилищного контроля	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
7	Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Тишанского сельского поселения	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
8	Выдача разрешений на вырубку деревьев и кустарников на территории Тишанского сельского поселения	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015
9	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	администрация Тишанского сельского поселения	01.12.2010	01.01.2011	01.08.2014	01.01.2015	01.07.2015

примечание (этапы перевода государственных и муниципальных услуг в электронную форму):

1 этап: размещение информации об услуге (функции) в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на портале государственных и муниципальных услуг (функций)

2 этап: размещение на портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде

3 этап: обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций)

4 этап: обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функции)

5 этап: обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на портале государственных и муниципальных услуг (функций), если это не запрещено федеральным законом